

嘉南藥理大學圖書資訊館設置辦法

民國 94 年 11 月 2 日校務會議通過

民國 95 年 6 月 7 日校務會議通過

民國 104 年 11 月 4 日校務會議通過

民國 110 年 8 月 25 日臨時校務會議修正通過

- 第1條 嘉南藥理大學(以下簡稱本校)為規劃及推動本校圖書與資訊業務，提升服務品質，依本校組織規程訂定嘉南藥理大學圖書資訊館設置辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第2條 圖書資訊館(以下簡稱本館)下分設閱覽典藏組及數位資訊組，各組置組長 1 名、職員及行政教師若干名，分別辦理全校圖書資訊相關業務，並設圖書資訊委員會，協助督導推動館務相關事宜。其組織要點另定之。
- 第3條 本館各組之職掌如下：
- 一、閱覽典藏組：閱覽流通、推廣服務、館際合作、參考諮詢、圖書與期刊資源之選購徵集、分類編目及機構典藏等業務。
 - 二、數位資訊組：影音學習、網路大學、數位教材、課程製作、行政 e 化、資訊系統維護及網路規劃與管理及防止網路駭客演練等業務。
- 第4條 本辦法經校務會議通過後，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。